

# Redovisning av miljöledningsarbetet 2024

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

## Statens energimyndighet

### Del 1. Miljöledningssystemet

#### Basfakta

**Antal årsarbetskrafter:**

477 åa

**Antal kvadratmeter:**

6 620 m<sup>2</sup>

Miljöcertifiering, miljöpolicy och miljöutredning

**1. Är myndigheten miljöcertifierad?**

Nej

**2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?**

Energimyndigheten har en hållbarhetspolicy där policy för miljöledningsarbetet är en del:

#### Hållbarhetspolicy

Energimyndigheten arbetar för miljömässig, ekonomisk och social hållbarhet genom att aktivt bidra till de globala hållbarhetsmålen och integrera de tre dimensionerna av hållbarhet i det dagliga arbetet. Härigenom medverkar vi till en långsiktigt hållbar samhällsutveckling, i Sverige och internationellt.

#### Hållbarhet integrerat i vårt dagliga arbete

Energimyndigheten leder samhällets omställning till ett hållbart energisystem. Vi ser omställningen av energisystemet som en integrerad del av samhällsutvecklingen såväl lokalt, regionalt, nationellt som internationellt. När vi leder omställningen utgår vi från energipolitikens tre grundpelare försörjningstrygghet, konkurrenskraft och ekologisk hållbarhet, men också de övriga två dimensionerna av hållbar utveckling (social och ekonomisk hållbarhet). I detta arbete utgör de globala hållbarhetsmålen och de nationella miljö kvalitetsmålen ett viktigt ramverk i vårt arbete och vi verkar aktivt för att de ska uppnås.

#### En modern och drivande kraft i samhället

En viktig del i vårt hållbarhetsarbete är att inspirera, stödja och påverka andra aktörer i samhället till att agera mer hållbart. Den kunskap som vi sprider, och de beslut och underlag som vi levererar, ska därför vara sakliga, tydliga och lättillgängliga. Vi är ett föredöme för andra genom att vara en av de mest hållbara organisationerna i Sverige och alltid ligga i framkant gällande energieffektiva lösningar.

## Jämlikhet och mångfald

Vi arbetar aktivt med att främja jämlikhet och mångfald, både i vår egen verksamhet och i de uppdrag som vi utför. Vårt arbete präglas av ömsesidig respekt samt tolerans för olikheter och ingen form av kränkande särbehandling eller diskriminering accepteras.

## God arbetsmiljö

Att hushålla med resurser är viktigt för oss. Ett tydligt ledarskap och engagerade, delaktiga medarbetare är en nyckel till en långsiktigt hållbar arbetsplats. Vår arbetsmiljö ska vara utvecklande och stimulerande med god balans mellan arbete och fritid.

## Hållbar upphandling

Vår upphandling ska vara hållbar och kännetecknas av principerna för offentlig upphandling. Vi ställer energi- och miljökrav på de produkter och tjänster som vi köper och vi strävar alltid efter att våra upphandlingar är socialt ansvarsfulla.

## Vårt egna miljöansvar

När vi utvecklar vårt ledningssystem gör vi det med långsiktig hållbarhet i fokus. Vi arbetar med att ständigt förbättra vår egen energi- och miljöprestanda samtidigt som vi förebygger och minskar den negativa påverkan som vår verksamhet ger upphov till. Det gör vi genom att ha en effektiv energianvändning i våra lokaler, hushålla med resurser när vi utför våra uppdrag, möjliggöra resfria möten och alltid ta hänsyn till miljöpåverkan när resor genomförs. Vi vill leva som vi lär och har certifierat vårt ledningssystem enligt ISO 14001 och ISO 50001.

## Hushållning med statens medel

Vår verksamhet finansieras med skattemedel och vi verkar aktivt för att hushålla med de medel vi tilldelats. Vårt arbete organiseras och genomförs effektivt och vi styr och följer upp vår verksamhet för att säkerställa att rätt insatser prioriteras. Representation sker med måtta och aldrig vid myndighetsutövning och upphandling.

## Ständig förbättring

Vi arbetar tillsammans för att ständigt förbättra verksamheten och utforma arbetsätt som ger effektiva flöden. Att vara lyhörda inför förväntningar och reaktioner från vår omvärld och löpande utvärdera vårt arbete utgör viktiga delar i vårt förbättringsarbete. I arbetet med att nå våra mål avsätter vi nödvändiga resurser och säkerställer tillgång till den information som krävs. Vi följer de lagar och krav som vi omfattas av.

## **3. Vilket år uppdaterade myndigheten senast sin miljöutredning?**

2023

Aktiviteter, mål, åtgärder och måluppfyllelse

## Direkt miljöpåverkan

### 4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

Myndighetens betydande direkta miljöpåverkan kommer från aktiviteterna:

- \* Elanvändning
- \* Inköp av varor och tjänster
- \* Tjänsteresor
- \* Digitala möten

### Ange inom vilka kategorier mål har upprättats för direkt miljöpåverkan:

- \* Tjänsteresor
- \* Digitala möten
- \* Energianvändning
- \* Miljökrav i upphandling

### 5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en direkt betydande påverkan på miljön?

Övergripande mål:

- \* Vi har ett systematiskt hållbarhetsarbete som leder till att vi ständigt förbättrar vår hållbarhetsprestanda.
- \* År 2030 ska våra utsläpp av koldioxidekvivalenter från tjänsteresor ha minskat med minst 70 procent jämfört med år 2019. Delmål: Våra utsläpp från resor har minskat med 50 procent till år 2025 jämfört med 2019.

Detaljerade mål för miljö och energi:

- \* Vi har en effektiv användning av verksamhetsel och använder år 2025 högst 290 kWh verksamhetsel per årsarbetskraft (exkl Testlab).
- \* År 2025 ska byggnadens energianvändning (värme, kyla, fastighetsel) på Gredbyvägen vara högst 56 kWh/kvm
- \* Hållbarhetsarbetet inom upphandling har utvecklats.
- \* Vi har utvecklade verktyg och metoder som ger förutsättningar för minskade utsläpp från resor. Det finns stöd för att ta beslut och prioritera resande i det dagliga arbetet.
- \* Vi arbetar aktivt med klimateffektiva resor.
- \* Reseriktlinjerna ger styrning i målsättningen om minskade utsläpp från resor.
- \* Det lokala reseavtalet ses över för att underlätta klimateffektiva resor.

### 6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

Effektiv användning av verksamhetsel:

- \* Vi har genomfört städdagar i syfte att minska lagringen av information i molnet.
- \* Vi har fortsatt informera om hur man ska agera för att bidra till ett beteende som främjar minskad elanvändning.
- \* En checklista för energikrav vid inköp har tagits fram.
- \* Nedstängningar av delar av kontoret vid semester och helger.

Byggnadens energianvändning:

- \* Optimering av byggnadens energianvändning genom en genomgång av luftmängderna och genomförd minskning av ventilationsflöden samt belysningsreduktion.

Hållbar upphandling:

- \* Fortsatt utveckling av inköpsprocessen
- \* Tagit fram och hållit i en tvådagarsutbildning, Vässa dina inköp, där deltagarna har fått verktyg för att jobba med kravställning i upphandling.
- \* Utvecklat vår avtalscontrolling så att vi tydligare följer upp på de krav som ställts i våra upphandlingar och avrop.

Utsläpp från tjänsteresor:

- \* Arbete med att uppdatera riktlinjerna för tjänsteresor och möten har pågått men ej slutförts.

#### **7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts.**

Vi har en effektiv användning av verksamhetsel och använder år 2025 högst 290 kWh verksamhetsel per årsarbetskraft (exkl Testlab):

Målet är uppnått under 2024. För 2024 uppgick verksamhetselen till 101,3 kWh per årsarbetskraft när vi räknar bort elen som används i vårt Testlab.

År 2025 ska byggnadens energianvändning (värme, kyla, fastighetsel) på Gredbyvägen vara högst 56 kWh/kvm:

Målet är satt till 2025 och bedöms kunna uppnås. För 2024 är utfallet 60,8 kWh/kvm vilket är över målet.

Hållbarhetsarbetet inom upphandling har utvecklats:

Målet är uppnått under 2024. De senaste åren har myndighetens inköpsfunktion arbetat aktivt med hållbarhet bl a genom deltagande i de interna samordningsgrupperna för energiledning och hållbarhet.

Vi har utvecklade verktyg och metoder som ger förutsättningar för minskade utsläpp från resor. Det finns stöd för att ta beslut och prioritera resande i det dagliga arbetet:

Målet är satt till 2025. Arbetet är ej klart och ingen bedömning av måluppfyllelse görs därför för 2024.

Vi arbetar aktivt med klimateffektiva resor:

Målet är satt till 2025. Arbetet är ej klart och ingen bedömning av måluppfyllelse görs därför för 2024.

Reseriktlinjerna ger styrning i målsättningen om minskade utsläpp från resor:

Arbetet med riktlinjerna har försenats och målet är därför inte uppnått.

Det lokala reseavtalet ses över för att underlätta klimateffektiva resor:

Arbetet med reseavtalet har prioriterats ner under 2024 och målet har därför inte uppnåtts.

#### **Indirekt miljöpåverkan**

##### **4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?**

Vårt kärnuppdrag tar sin utgångspunkt i energipolitikens tre grundpelare försörjningstrygghet, konkurrenskraft och ekologisk hållbarhet. Men även de övriga två dimensionerna av hållbar utveckling, social och ekonomisk hållbarhet, som tillsammans med de energi- och klimatpolitiska målen i Sverige och

EU, utgör grunden för Energimyndighetens verksamhet. Den indirekta miljöpåverkan är således kopplad till aktiviteter inom hela myndighetens uppdrag.

Myndighetens aktiviteter inom följande delar bedöms ha betydande indirekt påverkan:

- \* Finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling.
- \* Finansiering av övriga projekt (t.ex. stöd till internationella klimatinsatser, energikartläggningsstöd, miljöstudier/projekteringsstudier, investeringsstöd, stöd till nätverk, stöd till företag, stöd till energi- och klimatrådgivare).

**Ange inom vilka kategorier mål har upprättats för indirekt miljöpåverkan:**

Kärnverksamhet

**5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en indirekt betydande påverkan på miljön?**

Energimyndigheten har en strategisk plan med sju myndighetsmål varav tre mål inkluderar verksamhet som har betydande indirekt miljöpåverkan. Myndighetens mål har preciserats i ett antal utfall på lång sikt. Utfallen nedan, är direkt kopplade till de positiva effekter myndigheten arbetar för att åstadkomma i samhället och är således också målen för den indirekta miljöpåverkan.

Myndighetens mål: Utvecklad flexibilitet och robusthet i energisystemet

Utfall på lång sikt (2025):

Våra insatser för en effektiv och hållbar energianvändning bidrar till klimatmålet och att de avgörande lösningarna kan införas till lägre kostnader och till största möjliga nytta för medborgare och företag

Myndighetens mål: Innovativa lösningar på morgondagens utmaningar i energiomställningen tas fram och implementeras

Utfall på lång sikt (2025):

Vår finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling utgår från tydliga prioriteringar för att accelerera omställningen till ett hållbart samhälle

Myndighetens mål: Internationell samverkan för att öka takten i det globala energi- och klimatsamarbetet

Utfall på lång sikt (2025):

Energimyndigheten bidrar till att påskynda den globala omställningen genom kostnadseffektiva klimatåtgärder internationellt.

Svenska innovationer inom energi och klimatområdet kommersialiseras eller implementeras på de internationella marknaderna och bidrar på så sätt till klimatnytta globalt.

**6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?**

Utvecklad flexibilitet och robusthet i energisystemet

Våra insatser för en effektiv och hållbar energianvändning bidrar till klimatmålet och att de avgörande lösningarna kan införas till lägre kostnader och till största möjliga nytta för medborgare och företag:

- \* Gett stöd till semipublik laddinfrastruktur
- \* Gett stöd till elbussar, lastbilar, och arbetsmaskiner inom ramarna för klimatpremien.

Innovativa lösningar på morgondagens utmaningar i energiomställningen tas fram och implementeras

Vår finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling utgår från tydliga prioriteringar för att accelerera omställningen till ett hållbart samhälle:

- \* Genomfört utlysningar för stöd till utveckling av koncept för nya energiinnovationer, stöd till innovationsmiljöer samt stöd till verifiering av nya innovationer inom temaområdet affärsutveckling och kommersialisering.
- \* Genomfört utlysningar till stöd för forskning inom temaområdena bioenergi, elproduktion och elsystem, hållbart samhälle, industri, transportsystem samt för stöd till pilot och demonstration.

Internationell samverkan för att öka takten i det globala energi- och klimatsamarbetet

Energimyndigheten bidrar till att påskynda den globala omställningen genom kostnadseffektiva klimatåtgärder internationellt:

- \* Tecknat samarbetsavtal med tre värdländer för insatser som bidrar till Parisavtalet.
- \* Identifierat och utvecklat relationer med potentiella samarbetsländer.
- \* Aktiviteter för samverkan under tidigare tecknat samarbetsavtal.

Svenska innovationer inom energi och klimatområdet kommersialiseras eller implementeras på de internationella marknaderna och bidrar på så sätt till klimatnytta globalt:

- \* Genomfört aktiviteter inom landsatser i Indien, Tyskland och USA.
- \* Gett stöd till företag inom programmen för internationalisering av klimat- och energiinnovationer inom bland annat temaområdena hållbar sjukvård, bioenergi och batterier.

#### **7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts**

Status för utfall på lång sikt (2025) redovisas för de verksamheter som har koppling till aktiviteter med betydande indirekt miljöpåverkan. Då slutår för utfallen är 2025 så redovisas måloppfyllelse med avseende på 2024 års resultat. Status är baserat på de bedömningar som gjorts av ansvariga chefer i samband med uppföljningen av 2024.

Våra insatser för en effektiv och hållbar energianvändning bidrar till klimatmålet och att de avgörande lösningarna kan införas till lägre kostnader och till största möjliga nytta för medborgare och företag: Måluppfyllelsen för året är tillfredsställande men det finns förseningar i delar av arbetet.

Vår finansiering av forskning, innovation och affärsutveckling utgår från tydliga prioriteringar för att accelerera omställningen till ett hållbart samhälle: Måluppfyllelsen för året är tillfredsställande.

Energimyndigheten bidrar till att påskynda den globala omställningen genom kostnadseffektiva klimatåtgärder internationellt: Måluppfyllelsen för året är tillfredsställande.

Svenska innovationer inom energi och klimatområdet kommersialiseras eller implementeras på de internationella marknaderna och bidrar på så sätt till klimatnytta globalt: Måluppfyllelsen för året är tillfredsställande.

Åtgärder - kunskap och IT

### **8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?**

- \* Utbildningar i grundläggande energikunskap har genomförts. Utbildningen innehåller information om energins miljöpåverkan.
- \* Vi ger alla medarbetare tillgång till webbaserade utbildningar i digitala arbetsmöten, digital samverkan samt digitala workshops som man kan ta del av när man vill.
- \* Introduktion för nyanställda till myndighetens miljöarbete har genomförts vid fem tillfällen. Introduktionen innehåller information om myndigheten direkta och indirekta miljöpåverkan och går igenom praktiska miljörelaterade aspekter, så som källsorteringen, riktlinjer för tjänsteresor och möten samt myndighetens hållbarhetspolicy.
- \* Utbildning för projektledare i hur man integrerar hållbarhetsaspekter har genomförts vid två tillfällen.
- \* Information om miljöarbetet uppdateras regelbundet och nyheter publiceras löpande.
- \* Interna seminarier för att öka kännedomen om myndighetens uppdrag genomförs löpande.

### **9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?**

Vi mäter och följer upp vår energianvändning samt vår energiproduktion från solcellerna genom att vi har installerat ett mätsystem. Vi har vid våra lokaler i Eskilstuna separat mätning av energianvändningen för ventilation, kyla och fjärrvärme och övrig fastighetsel.

### **10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?**

- \* Ny utrustning för digitala möten har installerats i alla bokningsbara och icke bokningsbara konferensrum.
- \* Vi fortsätter även att erbjuda e-utbildningar med stöd i digitala möten/workshops och samverkan, samt även kompletterat med fysisk utbildning.

Kommentar

### **11. Kommentar om del 1 i redovisningen**

-

## Del 2. Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

### Tjänsteresor och övriga transporter

#### Utsläpp från tjänsteresor och transport

	Mängd CO <sub>2</sub> (kg)	Mängd CO <sub>2</sub> per årsarbetskraft (kg)
1.1a Flygresor under 50 mil	9 250	19,392
1.1b Bilresor	4 706	9,866
1.1c Tågresor	117	0,245
1.1d Bussresor	1 065	2,233
1.1e Maskiner och övriga fordon	0	0
1.3 Flygresor över 50 mil	425 828	892,721
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid 1.1a-e (exklusive flygresor över 50 mil)	15 138	31,736

#### Summering av utsläpp från tjänsteresor (1.1a-d och 1.3)

Mängd CO <sub>2</sub> (kg)	Mängd CO <sub>2</sub> per årsarbetskraft (kg)
440 966	924,457

#### Beskrivning av insamlat resultat

##### 1.4 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i positiv riktning

- \* Organisationsförändringar
- \* Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Utsläpp från tågresor har minskat pga fler tågresor bokade av reseleverantören som räknar på mindre utsläpp än SJ.

##### 1.4 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i negativ riktning

- \* Organisationsförändringar
- \* Nya mätmetoder
- \* Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Bussresor (inkl båt) har ökat pga nya möjligheter till uppföljning av dessa.

Utsläpp från flygresor har ökat på grund av fler och längre resor. Att resandet ökar beror på de uppdrag som Energimyndigheten har haft under 2024.

Bilresor har ökat pga fler resor och på grund av att vi har ändrat uppföljningsmetod så att även transfer nu ingår.



#### 1.4 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

Vårt IT-stöd för egenrapportering av utlägg för resor med egen bil, taxi och hyrbil medger inte idag någon inmatning av körsträcka eller bränsle. Vi har därför endast kostnaderna för utlägg för resor med bil (egen bil, taxi och hyrbil) att utgå ifrån vilket ger ett sämre underlag för beräkning av utsläpp. Vi vet heller inte om dessa resor ingår som en del av transfer inom en längre resa eller om det är en enkelresa eller tur och retur. Det innebär stor osäkerhet när vi räknar antal resor med bil. Vi för dialog med leverantören av IT-stödet om en utveckling som gör det möjligt att få ut bättre data.

Leverantörens information om transferresor är bristfällig vilket gör att beräkningen av dessa är väldigt osäker. Vi planerar att ställa krav på bättre underlag från reseleverantören.

#### 1.5 Hur är uppgifterna framtagna?

- \* Eget uppföljningssystem
- \* Leverantörsuppgifter

#### 1.6 Uppföljningsmått i svaren på frågorna är baserade på:

- \* Schablon som Naturvårdsverket tillhandahåller
- \* Andra sätt eller metoder (beskriv i kommentarsfältet)

Leverantörsuppgifter används för flygresor och tågresor.

För bilresor är det baserat på egen uppföljning och leverantörsuppgifter.

### Energianvändning

#### 2.1 a) Verksamhetsel - årlig energianvändning i kilowattimmar (kWh) totalt, per årsarbetskraft och mer kvadratmeter (m<sup>2</sup>)

	kWh	kWh/å.a.	kWh/m <sup>2</sup>
Verksamhetsel	99 915	209,465	15,093

#### 2.1 b) Övrig energianvändning - årlig energianvändning i kilowattimmar (kWh) totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter (m<sup>2</sup>)

	kWh	kWh/å.a.	kWh/m <sup>2</sup>
Fastighetsel	67 014	140,491	10,123
Värme	325 500	682,39	49,169
Kyla	9 996	20,956	1,51

#### Summering av energianvändning (2.1a-b)

Mängd kWh (kWh)	Mängd kWh per årsarbetskraft (kWh/å.a.)	Mängd kWh per kvadratmeter (kWh/m <sup>2</sup> )

502 425	1 053,302	75,895
---------	-----------	--------

## Energianvändning utanför lokaler

### Energianvändning utanför lokaler, kWh:

0 kWh

### Beskriv vilken typ av energianvändning utanför lokaler som avses:

-

## Normalårskorrigerering

### 2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad?

Nej

## Andel förnybar energi

### 2.3 Sammanlagd andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent).

99 %

Verksamhetsel (%)	Fastighetsel (%)	Värme (%)	Kyla (%)	Eventuell energianvändning utanför lokaler (%)
100	100	98	100	

### 2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens gällande avtal?

Ja

### 2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare?

Ja (beskriv åtgärder i kommentarsfältet)

Optimerad driftövervakning av luftflöden.

## Beskrivning av insamlat resultat

### 2.6 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i positiv riktning

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Användningen av värme har minskat. Optimering av luftflöden har gett effekt på behovet av uppvärmning.

Användningen av verksamhetsel har minskat främst till följd av minskad användning av markvärme och belysning.

### 2.6 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i negativ riktning

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Användningen av fastighetsel har ökat. Fastighetsel är enbart ventilation i vår uppföljning och ventilationen används mer i samband med provningar som genomförs i vårt Testlab. Denna är egentligen att betrakta som verksamhetsel men kan inte särskiljas från övrig ventilation.

Användningen av kyla har ökat. Vi har utökat kylkapaciteten i och med att fler servrar tagits i drift. Behovet av kyla har även ökat till följd av att vårt Testlab har genomfört mer provningar som kräver jämn temperatur.

**2.6 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:**

Myndigheten kommer att upphandla ett energiuppföljningssystem för att kunna särskilja elanvändning från verksamheten bättre från fastighetselen.

**2.7 Hur är uppgifterna framtagna?**

Eget uppföljningssystem

Miljökrav i upphandlingar

**3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop**

Totalt antal (st)	Antal med miljökrav (st)	Andel med miljökrav (%)
150	149	99

**3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordningen (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, byggnader och tjänster har ställts**

**Antal upphandlingar över tröskelvärdet**

0 st

**Kommentar till redovisningen av antal upphandlingar över tröskelvärdet:**

-

**Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, byggnader och tjänster inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det.**

Annat (beskriv i kommentarsfältet)

Det har inte varit relevant att ställa detta krav i de upphandlingar vi har gjort.

**3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader?**

**Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande eller inköp?**

Nej

**Om nej, ange skälen för det:**

Annat (beskriv i kommentarsfältet)

Myndigheten har ej tecknat nytt hyresavtal eller köpt in byggnader under 2024.

**3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala**

## värdet av registrerade upphandlingar och avrop per år

Totala värdet (kr)	Värdet med miljökrav (kr)	Andel med miljökrav (%)
778 682 579	778 602 579	100

### Beskrivning av insamlat resultat

#### 3.5 a) Beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv riktning.

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Vid upphandlingar och avrop som annonserats i myndighetens upphandlingssystem har miljökrav ställts i samtliga fall. Vid direktupphandlingar ställdes miljökrav i nära samtliga upphandlingar.

Resultatets positiva riktning kan härledas till det arbete som bedrivs av myndighetens funktion för strategiskt inköp. Det är alltifrån kommunikation och utbildningsinsatser till processutveckling som lett till ökad tydlighet i inköpsprocessen.

#### 3.5 a) Beskriv vad som har påverkat resultatet i negativ riktning.

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

I årets resultat finns det en upphandling där miljökrav inte har ställts. Detta beror på att ansvarig verksamhet inte har följt inköpsprocessen.

#### 3.5 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

Beställningar/avrop som görs mot myndighetens egna och mot statliga ramavtal genomförs ute i organisationen av ansvarig verksamhet. För dessa har myndigheten ännu inte funnit en resurseffektiv metod att få fram data över antal och det ekonomiska värdet. Myndighetens funktion för strategiskt inköp arbetar med detta förbättringsarbete, men det finns ännu ingen färdig lösning.

Funktionen strategiskt inköp arbetar även kontinuerligt med informations- och utbildningsinsatser för att trycka på vikten av att följa såväl inköpsprocessen som inköspolicyn.

#### 3.6 Hur är uppgifterna framtagna?

- \* Eget uppföljningssystem
- \* Leverantörsuppgifter
- \* Uppskattning (förklara på vilket sätt i kommentarsfältet)

Uppskattning och faktiskt utfall från avtalsuppföljning. Datainsamling är utförd av myndighetens funktion för strategiskt inköp.

Antal upphandlingar, avrop och ekonomiskt värde för dessa är redovisat enligt följande definitioner: -

Upphandlingar = direktivstyrda upphandlingar och icke-direktivstyrda upphandlingar

(direktupphandlingar). - Avrop = förnyade konkurrensutsättningar från myndighetens egna ramavtal och statliga ramavtal.

Vad gäller direktupphandlingar omfattas dessa av följande tre kategorier: 1) konkurrensutsatta, 2) ej

konkurrensutsatta och 3) upphandlade enligt LOU (2016:1145) 1 kap. 5§ - Upphandling av forsknings- och utvecklingstjänster.

Uppskattning av ekonomiskt värde för upphandlade ramavtal baseras på faktiskt utfall från eventuell tidigare avtalsperiod/-er för aktuellt kontraktssområde, samt i dialog med verksamhetens behovsägare. Värdet av avrop baseras på budget och faktiskt utfall för aktuellt behov samt spendanalys.

Ekonomiskt värde är uppskattat värde per total avtalstid för de upphandlingar och avrop som genomförts under period 2024-01-01 t.o.m. 2024-12-31.

Frivilliga frågor

Frågor om antal resfria möten

	Antal (st)	Antal/å.a. (st)
Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft	52 809	110,711

Förklaring till resultatet - antal digitala möten

**Hur är uppgifterna framtagna?**

Eget uppföljningssystem

**Beskrivning av insamlat resultat**

Uppföljning av teammöten görs i vårt Power-BI-verktyg.

**Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa**

-

Frågor om energi

**Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för energieffektiviseringsarbete?**

Ja

**Producerar myndigheten egen förnybar energi?**

Ja

**Om ja, hur mycket?**

44 410 kWh

**Specificera typ av energi**

El från solceller.

Frågor om avrop

**Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav utöver ramavtalets krav, där så har varit möjligt?**

Ja

**Om ja, ange vilka ramavtal det gäller, omfattning i kronor och antal, samt vilka miljökrav som ställts**  
För ramavtalen bemanning, företagshälsovård, revisionstjänster och ID-kort har myndigheten ställt egna miljökrav gällande resor och att leverantören ska ha kännedom om och förhålla sig till myndighetens hållbarhetspolicy.