



Viable Cities utlysning, 24 februari 2021: **Klimatneutrala städer 2030 - 2.0**

Vi måste tillsammans agera snabbt och kraftfullt för att möta klimatutmaningen. Transformativ systemförändring behövs för att ge ökad kraft i det klimat- och hållbarhetsarbete som städer bedriver och skapa bättre förmåga för städerna att i samverkan med en bredd av aktörer, inklusive medborgare, snabba på omställningen för större effekt inom kortare tidsram.

Vill du bidra till att vi kan uppnå klimatneutrala städer redan år 2030? Nu kan du söka stöd för projekt som kan förstärka och accelerera klimatomställningen i städer på ett sätt som bidrar till ett gott liv för alla inom planetens gränser. Total budget för utlysningen är cirka 100 miljoner kronor, och sista ansökningsdag är den 28 april 2021.

Om Viable Cities

Utlsysningen är en del av Viable Cities som är ett program inriktat på systeminnovation för hållbara och klimatneutrala städer. Viable Cities mission är att uppnå Klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser.

Viable Cities är ett av 17 strategiska innovationsprogram som får stöd i en gemensam satsning av Vinnova, Energimyndigheten och Formas. Syftet med satsningen är att skapa förutsättningar för Sveriges internationella konkurrenskraft och hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar. Viable Cities handläggs av Energimyndigheten.

Programmet pågår mellan 2017 och 2030 och samlar cirka 90 aktörer inom näringsliv, akademi, civilsamhälle och offentlig verksamhet.

Läs mer på viablecities.se

Med stöd från



Strategiska
innovations-
program

Innehållsförteckning

1	Städer som vill gå före i att bli klimatneutrala till 2030 efterlyses	2
1.1	Projektens innehåll och genomförande	3
	Förväntade leveranser av projekten	4
1.2	Klimatkontrakt 2030	5
1.3	Medverkan i Viable Cities Transition Lab.....	6
2	Vem kan söka?.....	6
3	Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier	7
3.1	Bedömning.....	7
3.2	Bedömningskriterier pionjärstäder våg 1.....	8
3.3	Bedömningskriterier pionjärstäder våg 2.....	9
4	Så här ansöker du – börja i god tid.....	11
5	Vad ska finnas med i ansökan?	12
5.1	Bilagor som ska bifogas till ansökan	12
5.2	Hantering av personuppgifter.....	12
6	Hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?	13
7	Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan?.....	13
8	Om du beviljas stöd.....	14
9	Kontakt för frågor	14
	Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?.....	15
	Bilaga 2 – Villkor för beviljade projekt.....	22

1 Städer som vill gå före i att bli klimatneutrala till 2030 efterlyses

Utlysningen syftar till att svenska städer ska kunna gå före i att snabba på klimatomställningen till 2030 i linje med Agenda 2030 och Parisavtalet samt svenska klimat- och hållbarhetsmål. Projekten ska fokusera på systeminnovation vilket krävs för att bidra till att hålla världens uppvärmning under 1,5 grader, skapa en rättvis och inkluderande omställning till hållbara städer och samtidigt återhämta vårt samhälle efter covid-19-pandemin.

Systeminnovation handlar om att åstadkomma transformativ förändring av städer och ska förstås som djupa och strukturella skiften för att förändra stadens socio-teknologiska och socio-ekologiska system. Transformativ förändring omfattar förändringar i styrande institutioner (exempelvis styrformer, regelverk, policyer, finansieringsmodeller), beteenden, kultur och normer såväl som teknisk innovation.

Projektet ska bidra till att ge ökad kraft i det klimat- och hållbarhetsarbete som städer bedriver och skapa bättre förmåga för städerna att i samverkan med en bredd av aktörer, inklusive medborgare, snabba på omställningen för större effekt inom kortare tidsram.

Det strategiska innovationsprogrammet Viable Cities mission är **klimatneutrala¹ städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser**.

Programmet bygger på missionsdriven innovation med sikte på att åstadkomma transformativ systemförändring i linje med missionen. Missionsdriven innovation har etablerats bland annat av EU som ett nytt angreppssätt inom innovationspolitik². Idén med missions är att rikta forskning- och innovationsinsatser mot en visionär, men tydlig och konkret, målsättning som kan samla många krafter, tvärs över sektorer, aktörer och discipliner, och leda till banbrytande innovation för systemförändring. Som en förberedelse till EUs forsknings- och innovationsprogram Horisont Europa tillsatte EU en styrgrupp för klimatneutrala städer, kallad mission board Climate-Neutral and Smart Cities, som tagit fram ett förslag om mission klimatneutrala städer. Detta förslag innebär att EU ska ha 100 klimatneutrala städer till 2030, av och för medborgarna.³

Denna utlysning bygger vidare på Viable Cities arbete med missionsdriven innovation. Viable Cities har med den tidigare utlysningen Klimatneutrala städer 2030 varit

¹ Det finns många sätt att beskriva innebörden av klimatneutrala städer. Avsikten med denna utlysning är inte att utgå från en enhetlig definition. För inspiration kan det vara intressant att bland annat titta på initiativet Carbon Neutral Cities Alliance (<https://carbonneutralcities.org/>) och även ta del av hur städer med ambitiösa mål har resonerat kring klimatneutralitet.

² https://ec.europa.eu/info/horizon-europe-next-research-and-innovation-framework-programme/missions-horizon-europe_en

³ https://ec.europa.eu/info/publications/100-climate-neutral-cities-2030-and-citizens_en

pionjärer för missionsdriven innovation i Sverige och Europa. Sedan 2019 finansieras projekt inom denna utlysning där nio städer och deras partners går före i att snabba på klimatomställningen. Ett viktigt instrument som samskapats i denna process är Klimatkontrakt 2030 som tydliggör åtaganden från städer respektive nationella parter för att realisera programmets mission.

Denna utlysning möjliggör för de städer som redan har skrivit på Klimatkontrakt 2030 (pionjärstäder våg 1) att ytterligare öka ambitionsnivån i sitt omställningsarbete, samt öppnar upp för ytterligare städer att bli föregångare i att snabba på klimatomställningsarbetet (pionjärstäder våg 2). Totalt kan cirka 20 städer (konsortier) få finansiering i denna utlysning. Ansökningarna i våg 1 respektive våg 2 har delvis olika förväntningar på leveranser.

Pionjärstäder - Våg 1

Här avses de nio städer som har signerat Klimatkontrakt 2030 i december 2020. Följande städer kan söka: Enköping, Järfälla, Lund, Malmö, Göteborg, Stockholm, Umeå, Uppsala och Växjö.

Pionjärstäder - Våg 2

Här avses ytterligare städer som vill bli föregångare i att snabba på klimatomställningen till 2030, men som inte ingår bland de nio som har signerat Klimatkontrakt 2030 i december 2020.

1.1 Projektens innehåll och genomförande

Projekten ska bidra till att ge ökad kraft i det klimat- och hållbarhetsarbete som städer bedriver och skapa bättre förmåga för städerna att i samverkan med en bredd av aktörer, inklusive medborgare, snabba på omställningen för större effekt inom kortare tidsram. Det betyder i praktiken att det handlar om att driva transformativ systemförändring med stöd av en tydlig portfölj av insatser, nuvarande och kommande, som alla verkar för missionen klimatneutral stad 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser. Ett centralt instrument för att koordinera och leverera dessa insatser är Klimatkontrakt 2030.

Klimatkontrakt 2030 är en kraftsamling från svenska städer och den nationella nivån för att snabba på utvecklingen för att klara missionen. Det är ett avtal mellan städer, myndigheter och Viablcities där alla parter tar på sig att konkret bidra till att öka takten i klimatomställningen. Detta kontrakt uppdateras och vässas i ambition varje år. Läs mer i avsnitt [1.3 Klimatkontrakt 2030](#).

Under projektperioden kommer en obligatorisk gemensam process för samskapande mellan städerna att löpa parallellt med arbetet kopplat till varje stad. Samtliga projektkonsortier som beviljas medel förväntas delta i denna process, kallad **Viablcities**

Cities Transition Lab⁴. Transition Lab är en central satsning av Viable Cities som syftar till att samskapa en gemensam förmåga att åstadkomma transformativa systemförändringar och ta djärva grepp i syfte att påskynda omställningen i Sveriges städer. Klimatkontrakt 2030 är en bärande del av Transition Lab. Likaså finns inom Transition Lab stöd till innovationsledning för städers klimatomställning som beviljade projekt får möjlighet att ta del av. Läs mer i avsnitt [1.4 Medverkan i Viable Cities Transition Lab](#).

Utlysningen erbjuder möjlighet till finansiering av **innovationsprojekt**⁵. I denna utlysning avser innovationsarbetet systeminnovation för transformativ förändring i staden.

Tidsram för projekt

- Projektet förväntas starta den 1 oktober 2021 och pågå till den 30 september 2024.
- Projektlängd 3 år.

Finansiering per projekt

- Stödbelopp per projekt: 4 milj kr - 5 milj kr
- Högsta tillåtna stödnivå för projektet som helhet: 50 %

Förväntade leveranser av projekten

Konsortierna förväntas inrikta arbetet på att leverera följande resultat från projekten:

- Ett årligen reviderat **Klimatkontrakt 2030**, signerat av högsta politiska ledningen i staden, som centralt instrument för att koordinera och stödja systeminnovation exempelvis genom att testa, implementera, utvärdera och skala upp:
 - nya former för organisering, styrning och ledning i kvadrupel helix (governance)
 - nya former för medborgarengagemang
 - nya samarbetsformer mellan stat och kommun
 - nya former för att samordna finansieringen av städers klimatinvesteringar
 - nya sätt att stödja policyutveckling och beslutsprocesser genom kunskapsstöd och digitala verktyg

⁴ Mer information om Viable Cities Transition Lab: <https://www.viablecities.se/viable-cities-transition-lab>

⁵ Innovationsprojekt är projekt, motsvarande "industriell forskning" enligt kommissionens förordning (EU) nr 651/20142, i vilka innovativa lösningar utvecklas och utvärderas empiriskt i "laboratorieskala" eller motsvarande, t.ex. en virtuell miljö.

- nya sätt att utveckla, implementera, sprida och skala upp nya lösningar med fokus på effekter
- nya former för reflexivt lärande och kompetensutveckling
- **Nya former och processer för att mobilisera** en bredd av relevanta aktörer (från kommunen, annan offentlig verksamhet, forskning, företag samt civilsamhälle, inte minst medborgare) för att snabba på omställning till klimatneutralitet och hållbarhet till 2030, med Klimatkontrakt 2030 som centralt instrument.
- Ett etablerat **innovationsteam eller omställningsfunktion**, med mandat och förmåga att påskynda omställningen till den klimatneutrala staden år 2030 utifrån stadens specifika utmaningar, som arbetar gränsöverskridande såväl mellan kommunala förvaltningar, bolag och strukturer som med aktörer från forskning, företag och civilsamhälle. Teamet/funktionen förväntas ha en viktig roll i att arbeta fram och löpande vidareutveckla ett Klimatkontrakt 2030 för att accelerera omställningen.
- En **tydlig portfölj av satsningar**, med utgångspunkt i Klimatkontrakt 2030 som gemensamt kan bidra till att stärka förmågan att påskynda omställningen. Detta arbete ska bygga vidare på och utveckla relevanta satsningar i det lokala sammanhanget som bidrar till en klimatneutral och hållbar stad.
- En **klimatinvesteringsplan** som del av Klimatkontrakt 2030 som omfattar såväl kommunala investeringar som de investeringar som sker utanför den kommunala sektorn.
- Under projektperioden förväntas **konkreta satsningar** i portföljen kopplade till Klimatkontrakt 2030 testas, implementeras, utvärderas och skalas upp med fokus på insatser som gör verklig skillnad i klimatomställning och skapar en rättvis och inkluderande omställning till hållbara städer och samtidigt återhämtar vårt samhälle efter covid-19-pandemin.

1.2 Klimatkontrakt 2030

Klimatomställningen sätter det demokratiska systemet på prov. För att klara den genomgripande omställning som vi behöver på kort tid krävs samarbete mellan medborgare, politiker, företag och tjänstemän, på en nivå som aldrig skett förut. Nationell, regional och lokal nivå måste arbeta åt samma håll och tillsammans stötta arbetet för att nå klimatneutrala städer. Och det måste gå fortare.

Klimatkontrakt 2030 är en kraftsamling från svenska städer och den nationella nivån för att snabba på utvecklingen för att klara detta. Det är ett avtal mellan städer, myndigheter och Viablcities där alla parter tar på sig att konkret bidra till att öka takten i klimatomställningen. I varje stad är avsikten att Klimatkontrakt 2030 ska vara ett centralt verktyg som kan mobilisera aktörer och rikta stadens klimat- och hållbarhetsarbete för att realisera missionen.

Klimatkontrakten är ett långsiktigt åtagande mellan stad och den statliga nivån och utformas för att möjliggöra ett nytt sätt att samordna och leverera nationellt stöd till innovation, investeringar och policyutveckling.

Klimatkontrakt 2030 kommer att vidare utvecklas över tid och revideras varje år, både på lokal nivå och på den nationella nivån.

Klimatkontrakten och Viable Cities Transition Lab utformas även för att möjliggöra lokal mobilisering av offentlig verksamhet, näringsliv, akademi och civilsamhälle.

Ambitionen är att de städer som beviljas finansiering i denna utlysning kan fungera som systemdemonstratorer och samtidigt vara innovationsnav för ytterligare städer och hela regioner.

1.3 Medverkan i Viable Cities Transition Lab

Under projektens tre år kommer städerna att involveras i Viable Cities Transition Lab som är en central plattform för att stödja kontinuerliga och sammanhållna processer för innovation, samskapande och lärande för klimatomställning i bred samverkan utifrån de behov som identifieras i städerna i arbetet med Klimatkontrakt 2030.

Detta arbete löper parallellt med arbetet kopplat till varje stad. Detta ingår som ett gemensamt arbete i samtliga beviljade projekt. Syftet med detta är att ge möjlighet för projekten att identifiera gemensamma behov och möjligheter, dela med sig av kunskap, erfarenhet och utmaningar i respektive stad samt få återkoppling på arbetet som sker i respektive stad med involverade aktörer.

Som en del i Viable Cities Transition Lab arrangeras Transition Lab Forum och samskapande workshops med fokus på att ge inspel och återkoppling på gemensamma frågeställningar i städernas arbete.

Till dessa gemensamma aktiviteter inbjuds även andra städer i Sverige, andra internationella städer i framkant och experter.

Projekten förväntas avsätta 600 000 kr (inklusive samfinansiering) av totalbudgeten till detta arbete. I ansökan behöver medverkan i Transition Lab inte beskrivas, däremot ska de 600 000 kr visas i budgetmallen.

2 Vem kan söka?

Minst fyra parter ska stå bakom varje ansökan. Den koordinerande parten ska vara en kommun och minst en part ska vara universitet, högskola eller forskningsinstitut. Projektkonsortiet ska bestå av oberoende aktörer från samtliga följande aktörsgrupper:

- a) universitet, högskolor eller forskningsinstitut
- b) företag
- c) offentlig sektor

d) idéburen sektor (civilsamhällesorganisationer)

Projektparter kan vara juridiska personer, såsom företag, universitet, högskolor, offentliga aktörer, idéburna organisationer och branschorganisationer. Endast aktörer med verksamhet i Sverige kan vara projektparter.

Alla projektparter kan söka stöd inom projektet utifrån de rättsliga förutsättningar som gäller för respektive organisationsform (se nedan Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?). Genomsnittliga stödbeloppet för stödmottagare i projektet får maximalt vara 50 %.

Politisk förankring är ett måste för denna ansökan och är ett kriterium i bedömningen av ansökan. För pionjärstäder i våg 2 är stödbrev⁶ från den politiska ledningen obligatoriskt (obligatorisk bilaga), för våg 1 finns detta på plats i form av ett signerat Klimatkontrakt 2030.

Jämställdhet och mångfald ska beaktas vid sammansättning av projektgruppen, vid val av projektledare och vid projektets genomförande, innehåll, samt i dess mål och effekter.

3 Projektförslagen bedöms utifrån följande kriterier

3.1 Bedömning

Ansökningarna från pionjärstäder i våg 1 respektive våg 2 bedöms delvis utifrån olika grunder. Inom utlysningen finns tillräckligt budgetutrymme för att bevilja ansökningar för samtliga städer som har möjlighet att söka inom våg 1, under förutsättning att ansökan bedöms ha hög kvalitet i förhållande till bedömningskriterierna för våg 1 enligt nedan. Ansökningarna i våg 2 bedöms enligt bedömningskriterierna för våg 2 nedan.

Ansökningarna granskas av externa bedömare som utses av Energimyndigheten efter samråd med Viable Cities ledning. Bedömningsgruppen lämnar en rekommendation till Energimyndigheten om vilka projekt som bör beviljas stöd.

Energimyndigheten gör sedan en slutgiltig bedömning och fattar beslut om stöd av projekt. Sökanden får därefter ett besked från myndigheten om vilket beslut som fattats och med vilka skäl beslutet har fattats.

Projektansökningar kommer att bedömas och rangordnas enligt en helhetsbedömning efter följande kriterier. Kriterierna skiljer sig delvis mellan projekt i våg 1 och våg 2. Som tidigare nämnts avser denna utlysning systeminnovation för transformativ förändring i staden. Därför ger den sammantagna bedömningen av kriterierna nedan en indikation på projektets nyhetsvärde och innovationshöjd.

⁶ Stödbrev som tydliggör den politiska förankringen (gäller pionjärstäder våg 2) ska skickas in som bilaga i samband med att ansökan lämnas in eller genom komplettering senast 17 maj.

3.2 Bedömningskriterier pionjärstäder våg 1

Denna våg avser städer som ingår bland de nio som redan har signerat Klimatkontrakt 2030, d v s Enköping, Järfälla, Lund, Malmö, Göteborg, Stockholm, Umeå, Uppsala och Växjö.

Relevans för utlysningen

Kriteriet **relevans för utlysningen** omfattar potentialen leverera det som utlysningen beskriver i avnitt [Förväntade leveranser av projekten](#) och att agera föregångare i att snabba på omställningen klimatneutrala och hållbara städer 2030.

- Hur väl beskrivs processen för årlig revidering av **Klimatkontrakt 2030**?
- Hur väl beskrivs hur arbetet ska bedrivas för att ta fram nya sätt att **mobilisera en bredd av relevanta aktörer**?
- Hur väl beskrivs hur **innovationsteam eller omställningsfunktion** ska ges mandat och bygga förmåga att påskynda omställningen till den klimatneutrala staden år 2030 utifrån stadens specifika utmaningar, inklusive hur finansiell kompetens inkluderas.
- Hur väl beskrivs hur arbetet ska bedrivas för att ta en **tydlig portfölj av satsningar**, med utgångspunkt i Klimatkontrakt 2030?
- Hur väl säkerställs att rätt kompetens finns i projektet för att ta fram en **klimatinvesteringsplan** som del av Klimatkontrakt 2030?
- Hur väl beskrivs hur arbetet ska bedrivas för att under projektperioden identifiera, testa, implementera, utvärdera och skalas upp **konkreta insatser** i portföljen kopplade till Klimatkontrakt 2030?
- Hur väl nyttjar projektet **digitalisering** och **medborgarengagemang** som möjliggörare till omställningen?

Samhällsnytta

Kriteriet **samhällsnytta** omfattar potentialen att kunna åstadkomma effekter i linje med missionen klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser.

- Hur väl säkerställs att **insikter och lärdomar** från arbetet med klimatomställning (inklusive Klimatkontrakt 2030) under vägs sprids till aktörer, såväl inom som utanför kommunala strukturer, som mobiliseras i stadens omställningsarbete (exempelvis involvering av relevant kompetens som design och kommunikation)
- Hur väl inriktas projektet för att skapa ett **gott liv för alla i staden inom planetens gränser**, inklusive aspekter kring genus, jämlikhet, och mångfald?
- Hur väl beskrivs projektets ambition att fungera som en innovationshubb för **omställning i regionen** och samverka med regionalt omställningsarbete (exempelvis genom involvering av region och/eller länsstyrelse i projektet)?

Genomförbarhet

Kriteriet **genomförbarhet** omfattar involverade aktörer och deras samlade kompetens, angreppssättet i genomförandet samt budget.

- I vilken utsträckning har konsortiet rätt sammansättning och kompetens för att genomföra projektet?
 - Hur väl beskrivs involvering av relevant kompetens från universitet och högskolor/forskningsinstitut?
 - Hur väl beskrivs involvering av relevant kompetens från företag och civilsamhälle i projektet?
- I vilken utsträckning bedöms projektet ha en relevant och trovärdig budget och plan i relation till projektets mål och förväntade resultat?
- Hur väl hanterar projektet jämställdhet och mångfald i konsortiet och beslutsgrupper?
- Har medel allokerats (ca 600 000 kr) i projektbudgeten för medverkan i Viable Cities Transition Lab?

3.3 Bedömningskriterier pionjärstäder våg 2

Denna våg avser ytterligare städer som vill bli föregångare i att snabba på klimatomställningen till 2030, men som inte ingår bland de nio som har signerat Klimatkontrakt 2030.

Relevans för utlysningen

Kriteriet **relevans för utlysningen** omfattar potentialen leverera det som utlysningen beskriver i avsnitt [Förväntade leveranser av projekten](#) och att agera föregångare i att snabba på omställningen klimatneutrala och hållbara städer 2030.

- Hur väl stämmer projektet **överens med Viable Cities mission** Klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser?
- **Vilken grad av ambition** finns i målsättningar och strategier för att bli föregångare i omställning vad gäller klimat och hållbarhet?
- Hur väl beskrivs hur arbetet ska bedrivas för att ta fram nya sätt att **mobilisera en bredd av relevanta aktörer**?
- Hur väl beskrivs hur **innovationsteam eller omställningsfunktion** ska ges mandat och bygga förmåga att påskynda omställningen till den klimatneutrala staden år 2030 utifrån stadens specifika utmaningar, inklusive hur finansiell kompetens inkluderas.
- Hur väl säkerställs att rätt kompetens finns i projektet för att ta fram en **klimatinvesteringsplan** som del av Klimatkontrakt 2030?
- Hur väl beskrivs hur arbetet ska bedrivas för att under projektperioden identifiera, testa, implementera, utvärdera och skalas upp **konkreta insatser** i portföljen kopplade till Klimatkontrakt 2030?

- Hur väl nyttjar projektet **digitalisering** och **medborgarengagemang** som möjliggörare till omställningen?

Samhällsnytta

Kriteriet **samhällsnytta** omfattar potentialen att kunna åstadkomma effekter i linje med missionen klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser.

- Hur stor **potential** visar projektet i att accelerera mot klimatneutralitet till 2030?
- Hur väl säkerställs att **insikter och lärdomar** från arbetet med klimatomställning (inklusive Klimatkontrakt 2030) under vägs sprids till aktörer, såväl inom som utanför kommunala strukturer, som mobiliseras i stadens omställningsarbete (exempelvis involvering av relevant kompetens som design och kommunikation)
- Hur väl inriktas projektet för att skapa ett **gott liv för alla i staden inom planetens gränser**, inklusive aspekter kring genus, jämlikhet, och mångfald?

Genomförbarhet

Kriteriet **genomförbarhet** omfattar involverade aktörer och deras samlade kompetens, angreppssättet i genomförandet samt budget.

- Hur väl beskrivs projektets **politiska förankring** inklusive ambitionen från den politiska ledningen att ta fram och skriva på **Klimatkontrakt 2030**? (tydliggörs i bilaga i form av stödbrev⁷)
- I vilken utsträckning har konsortiet rätt sammansättning och kompetens för att genomföra projektet?
 - Hur väl beskrivs involvering av relevant kompetens från universitet och högskolor/forskningsinstitut?
 - Hur väl beskrivs involvering av relevant kompetens från företag och civilsamhälle i projektet?
- I vilken utsträckning bedöms projektet ha en relevant och trovärdig budget och plan i relation till projektets mål och förväntade resultat?
- Hur väl hanterar projektet jämställdhet och mångfald i konsortiet och beslutsgrupper?
- Har medel allokerats (ca 600 000 kr) i projektbudgeten för medverkan i Viable Cities Transition Lab?

⁷ Stödbrev som tydliggör den politiska förankringen (gäller pionjärstäder våg 2) ska skickas in som bilaga i samband med att ansökan lämnas in eller genom komplettering senast 17 maj.

4 Så här ansöker du – börja i god tid

För att underlätta för arbetet med ansökan och handläggningen av den ansökan som lämnas in är det bra att påbörja arbetet i god tid och se till att allt är korrekt och komplett. Följ dessa steg så går handläggningen av din ansökan snabbare:

- Använd E-kanalen för att skriva din ansökan
 - Länk till E-kanalen hittar du här <https://www1.stem.se/etjanster/default.aspx>
 - Länk till Anvisningar för ansökan hittar du här <http://www.energimyndigheten.se/globalassets/utlysningar/anvisningar-for-ansokan.pdf>
- Börja med att ansöka om din personliga behörighet till E-kanalen. Ansök om behörighet i god tid, eftersom det kan ta ett par dagar att få behörigheten.
- Skriv på svenska eller engelska
- Skriv alltid en sammanfattning på svenska
- Skriv så att någon som inte är insatt i ämnet kan förstå vad projektet handlar om.

Ansökan ska lämnas in senast 28 april 2021. Vi erbjuder support fram till kl. 16.00 samma dag.

Följande tider gäller för utlysningen. Observera att tidplanen kan ändras. För aktuella uppgifter, se utlysningens hemsida.

Utlysningen öppnar	Deadline ansökan	Beslut meddelas	Projektstart	Projekt slut
24 FEB 2021	28 APR 2021	JUN 2021	1 OKT 2021	30 SEP 2024

Observera att projektet inte får ha påbörjats innan beslut fattas in, d v s inga medel får utarbetas i projektet innan datum för projektstart.

5 Vad ska finnas med i ansökan?

Skriv din ansökningstext i fälten på E-Kanalen. Mer information om vad som ska stå i fälten finns beskrivet i Anvisningar för ansökan.⁸

Projektets titel i ansökan förväntas vara: **Klimatneutrala stadens namn 2030.**

Ansökningsblanketten ska åtföljas av projektledarens och andra nyckelpersoners CV om max en A4-sida vardera. Eventuella figurer och bilder som det hänvisas till i texten kan bifogas. Bifogade bilagor, utöver CV, får uppgå till max 10 sidor.

Observera att projektbeskrivningen ska framgå av ansökningsblanketten och ska inte bifogas som bilaga. Se lista nedan om vilka bilagor som ska bifogas till ansökan.

5.1 Bilagor som ska bifogas till ansökan

Följande bilagor är obligatoriska och ska bifogas ansökan i E-kanalen:

- **Stödbrev** som tydliggör den politiska förankringen av detta projekt i kommunledningen hos koordinerande kommun inklusive avsikten att signera Klimatkontrakt 2030 (gäller enbart pionjärstäder våg 2). Stödbrevet ska skickas in som bilaga i samband med att ansökan lämnas in alternativt genom komplettering senast 17 maj.
- **CV-bilaga** (i pdf format) som innehåller CV på max en A4-sida per person för projektledare samt nyckelpersoner
- **Publik projektbeskrivning** (i pdf-format) enligt mall som laddas ned från utlysningens webbsida.
- **Kostnadsfördelningstabell** (i Excel-format) enligt mall som hämtas från utlysningens webbsida.
- Utöver dessa kan du bifoga tabeller, figurer och annan grafisk information central för projektansökan som inte kan matas in i textfälten i E-kanalen som en bilaga att hänvisa till i texten i E-kanalen.
- Övriga bilagor kommer inte att beaktas vid bedömning av ansökan.

5.2 Hantering av personuppgifter

Viable Cities är ett strategiskt innovationsprogram som finansieras av Energimyndigheten tillsammans med Vinnova och Formas. Programmet koordineras av ett programkontor på uppdrag av Energimyndigheten. De kontaktuppgifter som du som projektledare lämnar kommer därför att skickas vidare till programkontoret. Energimyndigheten är fortsatt ansvarig för de personuppgifter som programkontoren behandlar. Uppgifterna delas även med Vinnova och/eller Formas. De andra

⁸ Se <http://www.energimyndigheten.se/globalassets/utlysningar/anvisningar-for-ansokan.pdf>

myndigheterna är själva ansvariga för personuppgiftsbehandlingen. [Här](#) kan du läsa mer om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter.

6 Hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?

Finansiering från denna utlysning sker genom bidrag. Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av [regler om statligt stöd](#). Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader som är stödberättigande och hur stor andel av dem som får täckas genom bidrag.

Projekt inom denna utlysning förväntas omfatta cirka fyra till fem miljoner kronor beviljat stöd från Energimyndigheten, samt en medfinansiering på 50%. I denna utlysning finns totalt ca 100 miljoner kronor tillgängliga för de projekt som beviljas stöd, vilket innebär en total budget för finansierade projekt på 200 miljoner kronor.

Hur mycket stöd varje projektdeltagare kan få beror bland annat på:

- hur stora stödberättigande kostnader som deltagaren har
- om deltagaren är ett företag eller bedriver icke-ekonomisk verksamhet
- vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara.

För utförligare information om stödnivåer, stödberättigande kostnader och typ av verksamhet se [Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?](#)

7 Vad händer efter att jag lämnat in min ansökan?

Du får ett besked om att Energimyndigheten tagit emot din ansökan och vilken handläggare som tar hand om ditt ärende.

Din ansökan bedöms av en expertgrupp. Expertgruppen agerar rådgivande till Energimyndigheten. Det är den version av ansökan som du lämnat in före utlysningens stängningsdatum som bedöms. Inga kompletteringar godkänns efter sista ansökningsdatum, bortsett från sådana som Energimyndigheten uttryckligen ber om.

Energimyndigheten kan komma att begära kompletteringar om behov finns efter att ansökan lämnats in. Det viktigt att ge snabb återkoppling på dessa förfrågningar om komplettering.

Energimyndigheten gör en kreditupplysning på sökande företag.

Energimyndigheten fattar därefter beslut om bifall eller avslag för din ansökan och beaktar då expertgruppens bedömningar. Beslutet fattas tidigast i augusti 2021. Du får kort därefter ett besked om vilket beslut som fattats och motivering till beslutet.

8 Om du beviljas stöd

Utbetalning av stödet sker efter en utbetalningsplan som finns beskriven i beslutet som du får skickat till dig. För mer information om utbetalning, se de allmänna villkoren för stöd som skickas med tillsammans med beslutet om ditt stöd.

9 Kontakt för frågor

För frågor om ansökan, kontakta:

Viable Cities:

Patrik Rydén, patrik.ryden@viablecities.se, 073-399 86 19

Energimyndigheten:

Annika Evelyn Otto, annika.evelyn-otto@energimyndigheten.se, 016-544 2018

Emina Pasic, emina.pasic@energimyndigheten.se, 016-544 21 89

Teknisk support:

ekanalen@energimyndigheten.se, 016-544 22 11

Bilaga 1 – Vad och hur stor andel av projektets kostnader kan vi få stöd för?

Hur mycket stöd varje projektdeltagare kan få beror bland annat på:

- hur stora stödberättigande kostnader som deltagaren har
- om deltagaren är ett företag eller bedriver icke-ekonomisk verksamhet
- vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara

1. Stödberättigande kostnader

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som ni har för att genomföra er del av projektet och som helt eller delvis kan täckas av vårt bidrag. Även en projektpart som inte är bidragsmottagare ska följa Energimyndighetens allmänna villkor för stöd och beräkna och redovisa sina kostnader på samma sätt som bidragsmottagare.

Ni kan få stöd för följande kostnader, enligt kommissionens förordning (EU) nr 651/2014⁹, artikel 25.3:

- a) Personalkostnader: forskare, tekniker och annan stödpersonal i den omfattning som de arbetar med projektet.
- b) Kostnader för instrument och utrustning i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. Om instrumenten och utrustningen inte används under projektets hela livscykel anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar projektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande.
- c) Kostnader för byggnader och mark i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. När det gäller byggnader anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar projektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande. För mark är kostnader för överlåtelse på affärsmässiga villkor eller faktiska kapitalkostnader stödberättigande.
- d) Kostnader för kontraktsforskning, kunskap och patent som köps eller hyrs in från externa källor på marknadsmässiga villkor, samt kostnader för konsulttjänster och motsvarande tjänster som används uteslutande för verksamheten.
- e) Andra allmänna omkostnader och andra driftskostnader, inklusive kostnader för materiel, förrådsartiklar och liknande produkter, som uppkommit som direkt följd av projektet.

⁹ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget (EUT L 187 26.6.2014, s. 1).”

2. Stöd till icke-ekonomisk verksamhet

Aktörer som inte bedriver ekonomisk verksamhet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut, i den utsträckning arbetet bedrivs inom den icke-ekonomiska verksamheten) kan få stöd med upp till 100 procent av aktörens stödberättigande kostnader i projektet.

- Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar
- Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 procent på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten.

3. Stöd till företag

Hur stor andel av ett företags stödberättigande kostnader (den så kallade stödnivån) som kan täckas av stödet från Energimyndigheten bestäms av EU:s statsstödsregler. Stödnivån bestäms bl.a. dels utifrån vilken forskningskategori som de olika aktiviteterna i projektet anses motsvara och dels utifrån storleken på företaget som ska ta emot stödet.

Som företag betraktas varje enhet, oberoende av juridisk form, som bedriver ekonomisk verksamhet. Med ekonomisk verksamhet avses att tillhandahålla varor eller tjänster på en marknad. Som företag anses således sådana enheter som utövar ett hantverk eller annan verksamhet enskilt eller inom familjen, personsammanslutningar eller föreningar som bedriver en regelbunden ekonomisk verksamhet.

Stödmottagare som är företag (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

Aktivitetserna i projektet delas in i forskningskategorier

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror på vilken forskningskategori som aktiviteterna i projektet anses motsvara. Aktiviteterna i projektet kan även anses motsvara flera olika forskningskategorier. De maximalt tillåtna stödnivåerna som ett företag kan få framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/20143. I Tabell 1 nedan beskrivs de olika forskningskategorierna. Av Tabell 3 framgår sedan de maximala stödnivåerna.

Om företaget som Energimyndigheten beviljar stöd till har fått eller får finansiering till projektet i form av annat offentligt stöd (såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd) för samma stödberättigande kostnader, måste man ta hänsyn till detta stöd vid

uträkning av hur stort stöd som företaget kan få från Energimyndigheten. Enligt EU-reglerna får det sammanlagda offentliga stödet som företaget får för projektet inte överskrida de maximala stödnivåerna som anges i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.¹⁰

Tabell 1. Klassning av forskningsaktiviteter i forsknings- och utvecklingsprojekt¹¹

Genomförbarhetsstudie	utvärdering och analys av potentialen för ett projekt som syftar till att stödja beslutsprocessen genom att objektivt och rationellt avslöja projektets starka och svaga sidor, möjligheter och risker samt att identifiera de resurser som krävs för att genomföra det, och slutligen utsikterna för att projektet blir en framgång.
Grundforskning	experimentellt eller teoretiskt arbete som i första hand syftar till att förvärva ny kunskap om de grundläggande orsakerna till fenomen och iakttagbara fakta, och som inte syftar till någon direkt kommersiell tillämpning eller användning.
Industriell forskning	planerad forskning eller kritisk analys, som syftar till att förvärva ny kunskap och nya färdigheter för att utveckla nya produkter, processer eller tjänster, eller för att markant förbättra befintliga produkter, processer eller tjänster. Detta inbegriper skapandet av komponenter som utgör delar av komplexa system, och kan inbegripa byggande av prototyper i laboratoriemiljö eller i en miljö med simulerade gränssnitt till befintliga system och till pilotverksamhet, om detta är nödvändigt för den industriella forskningen, särskilt för allmän teknikvalidering.
Experimentell utveckling	<p>att förvärva, kombinera, forma och använda befintliga vetenskapliga, tekniska, näringslivsmässiga och andra relevanta kunskaper och färdigheter med syftet att utarbeta nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster. Detta kan också inbegripa t.ex. verksamheter som syftar till konceptuell definition, planering och dokumentation av nya produkter, processer eller tjänster.</p> <p>Experimentell utveckling kan inbegripa utformning av prototyper, demonstration, pilotarbete, testning och validering av nya eller förbättrade produkter, processer eller tjänster i miljöer som motsvarar realistiska driftförhållanden, där det primära syftet är att göra ytterligare tekniska förbättringar på de produkter, processer eller tjänster som ännu inte är fasta. Detta kan omfatta utveckling av en kommersiellt användbar prototyp eller ett pilotarbete som med nödvändighet är den slutliga kommersiella produkten och som är alltför dyr att producera för att endast användas för demonstration och utvärdering.</p> <p>Experimentell utveckling inbegriper inte rutinemässiga eller återkommande ändringar av befintliga varor, tillverkningsmetoder, tillverkningsprocesser, tjänster eller andra pågående verksamheter även om dessa ändringar kan innebära förbättringar.</p>

Stödets storlek beror på företagets storlek

Den maximala stödnivån som ett företag kan få beror också på företagets storlek. Om sökanden är ett litet eller medelstort företag får stödnivån höjas med 20 respektive 10

¹⁰ Se artikel 8 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

¹¹ Definitionerna framgår av artikel 2, punkterna 84–87 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Länk finns på utlysningens webbsida.

procentenheter, vilket framgår av artikel 25 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Företagens storlek bestäms enligt reglerna i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014. Reglerna beskrivs även i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.¹²

Vid bedömning av ett företags storlek måste man ta hänsyn till antalet anställda, årsomsättning och balansomslutning samt till företagets eventuella förbindelser till andra företag. För att kunna räknas som ett litet företag krävs det dels att företaget har färre än 50 anställda och dels att *antingen* företagets årsomsättning *eller* balansomslutning inte överstiger 10 miljoner euro per år. För att kunna räknas som ett medelstort företag krävs dels att företaget har färre än 250 anställda och dels att företagets årsomsättning inte överstiger 50 miljoner euro *eller* att företagets balansomslutning inte överstiger 43 euro (se Tabell 2 nedan). Detta framgår av artikel 2 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Tabell 2. Definition av företagets storlek¹³

Storlek	Antal anställda*	Årsomsättning <i>eller</i> balansomslutning*
Småföretag	< 50	≤ 10 milj. €
Medelstora företag	< 250	≤ 50 milj. € resp. ≤ 43 milj. €
Stora företag	≥ 250	> 50 milj. € resp. > 43 milj. €

*) Med anställda avses inte bara löntagare utan även ägare som arbetar i företaget utan att vara anställda och konsulter som befinner sig i en beroendeställning till företaget.

**) Uppgifter från det senast godkända räkenskapsåret beaktas. För att ett tröskelvärde ska anses passerat ska företaget ha haft högre eller lägre värden under två år i rad.

Även företagets relation till andra företag påverkar bedömningen av företagets storlek. Av betydelse är främst företagets ägare och graden av kontroll som andra företag utövar över företaget. Hur ägarförhållanden och graden av kontroll påverkar bedömningen av företagets storlek beskrivs närmare i artikel 3 i bilaga I till kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 samt i kommissionens Användarhandledning om definitionen av SMF-företag.

¹² Användarhandledningen är tillgänglig på Europeiska unionens publikationsbyråns hemsida: <https://op.europa.eu/sv/publication-detail/-/publication/756d9260-ee54-11ea-991b-01aa75ed71a1>

¹³ Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014, bilaga 1, artikel 2. Länk finns på utlysningens webbsida.

I tabellen nedan framgår den maximala stödnivån som kan lämnas till aktörer för forsknings- och utvecklingsprojekt.

Tabell 3. Översikt maximala stödnivåer

Typ av forskning och utveckling	Små företag	Medelstora företag	Stora företag	Icke-ekonomisk verksamhet*
Genomförbarhetsstudie	70 %	60 %	50 %	100 %
Grundforskning	100 %	100 %	100 %	100 %
Industriell forskning	70 %	60 %	50 %	100 %
Experimentell utveckling	45 %	35 %	25 %	100 %

*) Till exempel universitet och forskningsinstitut.

Tillägg till stödnivåerna

Ett tillägg på högst 15 procentenheter får under vissa förhållanden lämnas när projektet utgör ett faktiskt samarbete mellan företag eller mellan företag och organisationer för forskning och kunskapsspridning, om projektet avser industriell forskning eller experimentell utveckling. För att ett sådant tillägg ska få lämnas måste vissa särskilda villkor vara uppfyllda.

Vid samarbeten mellan företag måste minst ett av företagen vara ett litet eller medelstort företag om inte projektet genomförs i minst två medlemsländer inom EU¹⁴. Inget av företagen får stå för mer än 70 procent av de stödberättigade kostnaderna.

Vid samarbeten mellan ett företag och en eller flera organisationer för forskning och kunskapsspridning måste forskningsorganisationen ha rätt att offentliggöra sina egna forskningsresultat. Forskningsorganisationen måste även stå för minst 10 procent av de stödberättigande kostnaderna.

Om projektet inte utgör ett sådant samarbete kan ett tillägg på högst 15 procentenheter ändå lämnas om resultaten av forskningsprojektet, som avser industriell forskning eller experimentell utveckling, får omfattande spridning genom konferenser, offentliggörande, öppna databaser eller gratis eller öppen programvara.

Tillägget för små- och medelstora företag kan kombineras med tillägget för faktiskt samarbete eller med tillägget för omfattande spridning. Stödnivån får dock aldrig överstiga 80 procent av de stödberättigade kostnaderna.

4. Stöd av mindre betydelse

¹⁴ Eller i en medlemsstat och i ett land som är avtalslutande part i EES-avtalet.

Finansiering kan också lämnas till företag genom ett så kallat stöd av mindre betydelse. När stöd lämnas i form av stöd av mindre betydelse, gäller de villkor som anges i kommissionens förordning (EU) nr 1407/2013 av den 18 december 2013 om tillämpningen av artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska Unionens funktionssätt på stöd av mindre betydelse (EUT L 352, 18.12.2013, s. 1).

Stöd av mindre betydelse får som huvudregel sammanlagt beviljas upp till motsvarande 200 000 euro under en treårsperiod. Till ett företag som utför godstransporter på väg för annans räkning får stöd av mindre betydelse beviljas upp till motsvarande 100 000 euro under en treårsperiod. Företaget kan därför ombes att lämna ett intyg till Energimyndigheten om allt annat sådant stöd som företaget har erhållit under de senaste tre åren.

5. Samfinansiering

Energimyndighetens stöd till företag täcker ofta inte det sökande företags hela kostnad för de projektaktiviteter som företaget söker stöd för. När så är fallet, måste företaget antingen själv stå för den resterande kostnaden, eller hitta annan privat finansiering i form av kontanta medel.

Den delen av ditt företags stödberättigande kostnader som Energimyndigheten inte finansierar kallas för samfinansiering. Observera att någon annan aktör än ditt företag själv inte kan samfinansiera ditt företags kostnader genom s.k. egeninsatser (s.k. in-kind-insatser). Detta beror på att kostnaden för en egeninsats som utförs av en annan aktör inte uppstår hos ditt företag, utan hos den andra aktören. Kostnaden för den andra aktörens egeninsats är med andra ord inte en stödberättigande kostnad för ditt företag.

Observera också att om en annan aktör än ditt företag själv ska samfinansiera ditt företags kostnader, får sådan samfinansiering inte ske med offentliga (statliga regionala eller kommunala) medel. Detta beror på att det sammanlagda offentliga stödet för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.¹⁵ Om ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd från en annan offentlig finansiär för samma kostnader som ni ansöker stöd för från Energimyndigheten, måste ni därför meddela det till Energimyndigheten. Detta är viktigt för att undvika att ditt företag senare kan bli återbetalningsskyldigt för beviljat stöd.

För det fall att ditt företag har sökt, erhållit eller planerar att söka stöd som förvaltas direkt av EU:s institutioner utan inblandning av svenska myndigheter (t.ex. program som Horisont 2020 eller Cosme), måste ni meddela även det till Energimyndigheten när ni söker stöd av oss. Detta är viktigt för att undvika eventuell återbetalningsskyldighet, eftersom det sammanlagda stödet från EU:s institutioner och Energimyndigheten för samma stödberättigande kostnader inte får överskrida de högsta tillåtna stödnivåer eller belopp som följer av tillämpliga EU-regler.¹⁶

¹⁵ Se artikel 8.3 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

¹⁶ Se artikel 8.2 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014.

Observera att Energimyndigheten kan komma att ställa högre krav på samfinansiering av stödmottagande företags kostnader än vad kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 kräver. Energimyndigheten kan även kräva samfinansiering av aktörer som bedriver icke-ekonomiska verksamhet som myndigheten beviljar stöd till mot regleringsbrevet för Statens energimyndighet (såsom exempelvis universitet, högskolor, kommuner och forskningsinstitut).

Om en stödmottagare har tagit emot annat statligt stöd, såsom annat statligt, regionalt eller kommunalt stöd, får detta inte räknas med i samfinansieringen av ett företags kostnader.

För aktörer med icke-ekonomisk verksamhet kan offentliga medel, så som universitetens ramanslag, användas som samfinansiering.

Bilaga 2 – Villkor för beviljade projekt

De villkor som gäller för beviljade projekt kommer att framgå av Energimyndighetens beslut om beviljat stöd. Nedan ges en beskrivning av villkoren.

Definitioner

Med stödmottagare avses i dessa villkor den organisation eller de organisationer som enligt Energimyndighetens beslut tar emot stöd från Energimyndigheten.

Vid projekt med flera deltagande organisationer avses med projektpart de organisationer som deltar i projektet (dock ej organisationer som utför konsultuppdrag för stödmottagarens räkning).

Vid projekt med flera projektparter avses med koordinator den projektpart som samordnar projektet, tar emot stödet från Energimyndigheten och som vidarebefordrar stöd till övriga stödmottagare som deltar i projektet i enlighet med Energimyndighetens beslut.

1 § Allmänt

Stödet beviljas för att finansiera genomförandet av det projekt som anges i Energimyndighetens beslut om stöd.

Stödmottagarna har rätt till beslutade medel endast om Energimyndigheten får erforderliga medel från regeringen.

Stödmottagaren ska finansiera den del av kostnaderna som inte täcks av stödet från Energimyndigheten med egna medel eller med medel från annan finansiär. Stödmottagaren ansvarar för finansiering av kostnadsökningar som uppstår under projektiden.

Vid all presentation av projektet ska det anges att arbetet utförts med stöd från Energimyndigheten (namnet återges på engelska med Swedish Energy Agency).

2 § Koordinators åtaganden vid projekt med flera projektparter

Vid projekt med flera projektparter har koordinatören följande åtaganden, utöver vad som gäller för samtliga stödmottagare. Det åligger koordinatören

- att ha behörighet att företräda övriga stödmottagare avseende projektet i förhållande till Energimyndigheten
- att ta emot Energimyndighetens utbetalning av stöd
- att överföra Energimyndighetens stöd till övriga stödmottagare i enlighet med myndighetens beslut om stöd
- att på Energimyndighetens begäran styrka hur varje utbetalning har fördelats mellan de olika stödmottagarna

- att omgående till övriga stödmottagare vidarebefordra Energimyndighetens beslut, ändringsbeslut och annan för stödmottagare relevant information från Energimyndigheten
- att under projekttiden rapportera enligt Energimyndighetens beslut och anvisningar i enlighet med 7 §
- att säkerställa att Energimyndigheten omedelbart underrättas om sådana omständigheter uppstår som framgår av 8 §
- att ansöka om ändringar i projektet i enlighet med 8 §.

3 § Stödberättigande kostnader

3.1 Allmänna krav

Med stödberättigande kostnader menas de kostnader som stödet från Energimyndigheten beräknas på. Vilka kostnader som är stödberättigande i ett projekt och hur stor andel av dessa kostnader som stödmottagaren kan få stöd för beror på vilken stödgrund Energimyndigheten har fattat sitt beslut om stöd mot. Stödgrunden framgår av Energimyndighetens beslut.

För att en kostnad ska vara stödberättigande gäller dessa allmänna krav:

- Kostnaden ska vara skälig.
- Kostnaden ska ha uppkommit för genomförandet av projektet.
- Kostnaden ska vara faktisk och reviderbar, vilket innebär att den ska kunna återfinnas i stödmottagarens bokföring. En stödmottagare kan till exempel inte få stöd för arbete som utförs utan lön. Kostnaden får inte heller vara uppskattad.
- Kostnaden ska bäras av stödmottagaren, vilket innebär att en stödmottagare bara får ta upp sina egna bokförda kostnader.
- Kostnaden ska vara fastställd i enlighet med god redovisningssed.
- Kostnaden ska ha uppkommit i projektet och under den projektid som framgår av beslutet. Kostnader som uppkommit före eller efter den i beslutet angivna projektiden är inte stödberättigande.

I stödmottagarens bokföring ska projektkostnaderna vara redovisade på ett sådant sätt att de går att särskilja från stödmottagarens övriga transaktioner.

3.2 Särskilt om lönekostnader

Direkta kostnader för personal (bruttolön och lönebikostnad) ska redovisas som lönekostnader i den omfattning som dessa personer arbetar i projektet. Med lönebikostnader avses sociala avgifter enligt lag, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Lönekostnaden ska vara reviderbar. Tidsredovisning ska kunna visas upp på begäran av Energimyndigheten.

- Stödmottagare som är universitet och högskolor kan få stöd för direkta lönekostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.

För övriga stödmottagare (som inte är universitet eller högskolor) gäller att de totala stödberättigande lönekostnaderna kan uppgå till en genomsnittlig kostnad om maximalt 800 kr/timme. Kostnaden ska i enlighet med de allmänna kraven i 3.1 vara faktisk, vilket innebär att kostnaden inte får vara en schablon. Det innebär att om de faktiska lönekostnaderna är högre än 800 kr/timme, är högst 800 kr/timme stödberättigande. Omvänt gäller att om de faktiska kostnaderna understiger 800 kr/timme, ska de lägre, faktiska kostnaderna tas upp. Genomsnittlig kostnad betyder att om en stödmottagare har flera personer med olika lönenivåer som arbetar i projektet, får den genomsnittliga lönekostnaden uppgå till högst 800 kr/timme för att vara stödberättigande. Beräkningen ska göras utifrån de totala faktiska lönekostnaderna delat med totalt antal timmar nedlagda i projektet. Om resultatet vid beräkningen överstiger 800 kr/timme, ska lönekostnaderna minskas vid redovisning till Energimyndigheten.

3.3 Särskilt om indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead-kostnader) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet under projekttiden. Detta gäller t.ex. löner och arvoden till personal som inte arbetar specifikt med projektet (såsom personal som arbetar med ekonomi eller administration som inte är projektspecifik), kontorsmaterial och IT-system.

- Stödmottagare som är universitet och högskolor kan få stöd för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar.
- Stödmottagare som inte bedriver ekonomisk verksamhet kan få stöd för indirekta kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande direkta kostnader för personal (lön och lönebikostnader). Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, förutsatt att projektet genomförs i den icke-ekonomiska verksamheten och att stödmottagaren tydligt särskiljer sin icke-ekonomiska verksamhet, dess kostnader och finansiering från sin ekonomiska verksamhet.
- Stödmottagare som är företag (stödmottagare som bedriver ekonomisk verksamhet) kan inte få stöd för indirekta kostnader. Detta gäller också om en stödmottagare bedriver både ekonomisk och icke-ekonomisk verksamhet, om projektet genomförs i den ekonomiska verksamheten.

3.4 Särskilt om konsultkostnader

Ersättning till personer som inte är anställda av en stödmottagare ska redovisas som köpta tjänster (konsultkostnader). Ersättning för köpta tjänster ska vara marknadsmässig. Projektpart får inom projektet inte vara underleverantör till annan projektpart.

4 § Utbetalning av bidrag

Utbetalningsplanen framgår av beslutet om stöd. Utbetalning av bidrag sker utan föregående rekvisition om inte annat framgår av beslutet. Bidraget täcker mervärdesskatt endast då denna uppkommer som nettokostnad hos stödmottagaren. Stödmottagaren ska skicka in verifikationer för de redovisade kostnaderna om Energimyndigheten begär det. Energimyndigheten har rätt att hålla inne utbetalningar av stöd om stödmottagaren inte har arbetat upp minst 90 procent av tidigare utbetalda medel i samma projekt.

5 § Arbetsgivarförhållanden

Energimyndigheten är inte arbetsgivare eller uppdragsgivare för stödmottagaren eller annan som denne anlitar för projektet. Energimyndigheten gör således inte avdrag för skatter, socialförsäkringsavgifter, etc.

6 § Underrättelseskyldighet angående finansiering

Stödmottagaren ska omgående underrätta Energimyndigheten om stödmottagaren ansöker om eller får medel för projektet från annan finansiär än Energimyndigheten. Detta gäller även andra ändringar av finansieringen av projektet jämfört med vad som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd.

7 § Rapportering och uppföljning

Rapportering och uppföljning ska ske i enlighet med Energimyndighetens anvisningar och beslut om stöd.

8 § Ändringar i projektet

Stödmottagaren ska i förväg skriftligen ansöka hos Energimyndigheten om att få göra ändringar inom den genomförande- och kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut om stöd. Detta gäller t.ex. byte av projektledare, byte av stödmottagare, ändrad projekttid, ändring i genomförandet eller anstånd med rapportering till Energimyndigheten. Förskjutningar accepteras mellan kostnadsslagen inom den kostnadsplan som framgår av Energimyndighetens beslut upp till och med tio (10) procent. Stödmottagaren ska ansöka hos Energimyndigheten om ändringar som överstiger tio (10) procent om beloppet är större än 50 000 kronor.

Stödmottagaren ska omgående skriftligen underrätta Energimyndigheten om projektet avbryts eller försenas, om stödmottagaren kommer på obestånd eller om annan omständighet av väsentlig betydelse inträffar. Stödmottagaren ska även omgående anmäla namn- och adressändring till Energimyndigheten.

9 § Ändring av beslut

Ändringar eller tillägg till Energimyndighetens beslut om stöd ska upprättas skriftligen av Energimyndigheten för att gälla.

10 § Rätt till resultat

Stödmottagaren eller resultatens rättsinnehavare har nyttjanderätt över projektresultat som uppkommer inom projektet. Projektresultaten får överlåtas eller upplåtas till annan. Stödmottagare får dock inte överlåta eller upplåta projektresultat, eller på annat sätt vidta någon åtgärd, som medför att det blir fråga om indirekt statligt stöd.

11 § Granskningsrätt

Energimyndigheten eller annan som Energimyndigheten utsett (t.ex. auktoriserad revisor) har rätt att följa arbetet och ta del av handlingar som innehåller uppgifter om t.ex. den tekniska och ekonomiska utvecklingen av ett projekt. För att möjliggöra granskning har Energimyndigheten rätt att utfärda särskilda anvisningar för redovisning.

Energimyndigheten har rätt att följa upp avslutat projekt genom att begära uppföljningsrapport som ska utformas och inges enligt Energimyndighetens anvisningar. Sådan rapport kan begäras in vid tre tillfällen inom en tioårsperiod räknat från datumet för projektslut.

12 § Återbetalning av ej upparbetade medel

Beviljade och utbetalda medel som inte har förbrukats av stödmottagaren ska återbetalas till Energimyndigheten. Efter inlämnande av ekonomisk slutredovisning meddelar Energimyndigheten om återbetalningsskyldighet föreligger och med vilket belopp.

13 § Sanktioner

Energimyndigheten får besluta att ett beviljat stöd helt eller delvis inte ska betalas ut om

1. den som ansökt om stöd genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att stödet beviljats felaktigt eller med för högt belopp,
2. stödet av något annat skäl har beviljats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta, eller
3. villkoren för stödet inte har följts.

Stödmottagaren är återbetalningsskyldig om någon av de grunder som anges i punkterna 1–3 ovan föreligger. Energimyndigheten kan då komma att helt eller delvis kräva tillbaka stödet jämte ränta enligt räntelagen (1975:635).

Vid det fallet att stödet från Energimyndigheten utgör olagligt statligt stöd, är stödmottagaren skyldig att betala tillbaka stödet om återbetalning inte får underlåtas enligt EU-rätten. Detta framgår av 3 § lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler. Statens energimyndighet ska då i enlighet med samma lag återkräva stödet jämte ränta från utbetalningsdagen.

Energimyndigheten kan hålla inne utbetalningar av stöd tills vidare om myndigheten överväger men ännu inte har beslutat om sanktioner. Myndigheten kan också välja att inte betala ut stöd om utredning av sanktioner gentemot samma stödmottagare pågår i ett annat projekt som Energimyndigheten finansierar.

Medgivande till tillgängliggörande av information

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Där kan allmänheten söka efter information om pågående och avslutade forskningsprojekt utifrån olika sökord, såsom forskningsämne, forskningsorganisation, projektitel och projektledare. Stödmottagaren är ansvarig för att innehavare av eventuell upphovsrätt har medgivit tillgängliggörande och ska se till att upphovsrättsinnehavaren har rätt att lämna samtycke i varje enskilt fall. Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om medgivande till tillgängliggörande av information. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte behörig företrädare för stödmottagaren till att information som inte omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) som förekommer i projektet får göras tillgängliga för allmänheten.

Samtycke för personuppgiftsbehandling

Energimyndigheten tillgängliggör information om projekt som finansieras av myndigheten på myndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se). Till Energimyndighetens beslut om beviljande av finansiering följer en blankett om samtycke för personuppgiftsbehandling. Genom att underteckna handlingen samtycker/samtycker inte projektledaren till att dennes personuppgifter får behandlas av Energimyndigheten för att göras tillgängliga för allmänheten på myndighetens webbplats. Mer information om hur Energimyndigheten behandlar personuppgifter finns på Energimyndighetens webbplats (www.energimyndigheten.se).

Allmän handling och sekretess

I princip all post och e-post till Energimyndigheten blir allmän handling. Det innebär bland annat att allmänheten och massmedia har rätt att begära att få ta del av innehållet. Även skrivelser och beslut som skickas från Energimyndigheten är allmänna handlingar. Rätten att ta del av allmänna handlingar som är offentliga är en del av offentlighetsprincipen.

Energimyndigheten får dock inte lämna ut uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen. Det innebär att en handling eller vissa uppgifter i en handling kan vara skyddade av sekretess. Det görs därför en sekretessprövning innan en handling lämnas ut i varje enskilt fall.

Sekretess gäller till exempel för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, uppfinningar eller forskningsresultat om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgifterna röjs.